

國立中正大學加修輔系申請作業程序

處理 流 程	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>各系（所、學位學程）</p> <p>於每年 4 月 30 前公告</p> <p><small>輔系申請標準及應修科目學分</small></p> </div> <p>↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>申請人</p> <p>備妥申請單及擬加修系（所、學位學程）規定之相關資料</p> <p>送所屬系（所、學位學程）主管核章後</p> <p>依行事曆公告申請期間內</p> </div> <p>↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p>系（所、學位學程）</p> <p>審查學生之申請案</p> <p>於教學組規定期限前</p> </div> <p>↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>教學組</p> <p>彙整名冊送教務長簽核確定後</p> <p>公告錄取名冊</p> <p>並</p> </div> </div>
作業 注 意 事 項	<p>一、受理輔系申請起迄日期依本校行事曆規定（約 6 月上旬）。</p> <p>二、各學系審查結果送教學組時間約為 7 月上旬，教學組公告輔系名單約為 7 月下旬。</p> <p>三、凡修畢輔系學系規定之應修全部科目學分，成績及格取得輔系畢業資格者，其中、英文歷年成績表、學位證書、英文學位證明書及畢業生名冊，均應加註輔系學系名稱。</p>
使用 書 表	<p>一、修讀輔系申請表</p> <p>（表單格式依學年或有修改，將於每學年公告受理申請訊息時，提供連結下載）</p>