

國立中正大學加修雙主修申請作業程序

處理 流 程	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">教學組</p> <p style="text-align: center;">彙整並公告</p> <p style="text-align: center;">各學系雙主修申請及修業標準</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">申請人</p> <p style="text-align: center;">備妥申請單及加修學系規定之相關資料</p> <p style="text-align: center;">送經所屬學系系主任、院長核章後</p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;">學系</p> <p style="text-align: center;">審查學生之申請案並於教學組規定期限前</p> <p style="text-align: center;"><small>收受表格申請並繳交學費</small></p> </div> <p style="text-align: center;">↓</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p style="text-align: center;">教學組</p> <p style="text-align: center;">彙整名冊送教務長簽核確定後</p> <p style="text-align: center;">公告錄取名冊</p> <p style="text-align: center;">並</p> </div>
作業 注 意 事 項	<p>一、受理雙主修申請起迄日期依本校行事曆規定（約 6 月中旬至 7 月底）。</p> <p>二、各學系審查結果送教學組時間約為 8 月中旬，教學組公告雙主修名單約為 8 月下旬。</p> <p>三、未能依規定修畢雙主修學系規定之應修全部科目學分並申請放棄修讀者，其已修之科目與學分如已達該學系之輔系規定者，得准予核給輔系資格。</p> <p>四、凡修畢雙主修學系規定之應修全部科目學分，成績及格取得雙主修畢業資格者，其中、英文歷年成績表、學位證書、英文學位證明書及畢業生名冊，均應加註雙主修學系名稱。</p>
使用 書 表	<p>一、修讀雙主修申請單</p> <p style="padding-left: 20px;">（表單格式依學期或有修改，請於受理申請期間至教學組網頁 - 表單下載，逕行下載使用）</p>